

УТВЕРЖДЕНО

Президиумом Общероссийской общественной организации
гребли на байдарках и каноэ и гребного слалома
«Федерация каноэ России» (протокол от 20.07.2025 № 10Z/2025
Изменения к Положению
(протокол от 30.11.2025 № 14з-ЭП/2025)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комитете по развитию гребного слалома
Федерации каноэ России

1. Общие положения

1.1. Комитет по развитию гребного слалома (далее – Комитет) Общероссийской общественной организации гребли на байдарках и каноэ и гребного слалома «Федерация каноэ России» (далее – Федерация) образован в целях развития вида спорта «гребной слалом» в Российской Федерации.

1.2. Комитет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, уставом и правилами по гребному слалому Международной федерации каноэ, Уставом Европейской ассоциации каноэ, уставом и внутренними нормативными актами Федерации, решениями руководящих и контрольно-ревизионного органов Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность на следующих принципах:

- коллегиальность;
- гласность;
- независимость и самостоятельность в реализации собственных функций и полномочий;
- рациональное и эффективное использование ресурсов Федерации.

1.4. Комитет подотчетен руководящим органам Федерации.

1.5. Материально-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляет Федерация.

2. Функции и полномочия Комитета

2.1. Основными *задачами* Комитета являются:

- развитие и популяризация на территории Российской Федерации вида спорта «гребной слалом»;
- участие, при согласовании Президиума Федерации, во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам развития вида спорта «гребной слалом»;
- взаимодействие с субъектами физической культуры и спорта с целью обеспечения развития вида спорта «гребной слалом» в субъектах Российской Федерации;
- мониторинг реализации региональными спортивными федерациями

гребного слалома (региональными отделениями), являющимися членами Федерации, программ развития гребного слалома в субъектах Российской Федерации, синхронизированных с Программой развития гребного слалома в Российской Федерации;

- внесение представления Президенту Федерации кандидатуры на должность главного тренера спортивных сборных команд Российской Федерации по виду спорта «гребной слалом»;

- представление на рассмотрение ответственному лицу Федерации проектов документов, необходимых для государственной аккредитации Федерации по виду спорта «гребной слалом»;

- подготовка и направление ответственному лицу Федерации заключений по вопросу согласования Федерацией сроков аккредитации региональных спортивных федераций гребного слалома (региональных отделений), являющихся членами Федерации;

- формирование Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Федерации в части вида спорта «гребной слалом»;

- участие в организации и проведении межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий по виду спорта «гребной слалом», в том числе за пределами Российской Федерации;

- представление на рассмотрение Президиума Федерации предложения (заявки) о проведении на территории Российской Федерации международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе о выдвижении Российской Федерации, городов Российской Федерации в качестве кандидатов на право проведения таких мероприятий, а также участие в их реализации;

- внесение предложений в Президиум Федерации о включении спортивных дисциплин по виду спорта «гребной слалом» во Всероссийский реестр видов спорта с проектом заявки в форме, установленной федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта;

- составление и реализация ежегодного плана проведения учебных (повышение квалификации), учебно-методических (семинары, в том числе судейские и тренерские), научных (симпозиумы, лекции, конференции), информационно выставочных (выставки, мастер-классы) и аналогичных мероприятий по виду спорта «гребной слалом» для спортсменов, спортивных судей, тренеров, специалистов в области физической культуры и спорта, а также граждан;

- представление в Президиум Федерации кандидатур спортсменов, тренеров, спортивных судей и иных специалистов по виду спорта «гребной слалом» на присвоение международными спортивными организациями квалификаций и званий, включая почетные;

- разработка следующих проектов документов и предоставления их на утверждение (одобрение) Президиумом Федерации:

- проект программы развития вида спорта «гребной слалом» в Российской Федерации;

Федерации;

- предложения о внесении изменений в правила вида спорта «гребной слалом»;

- предложения о системе отбора спортсменов для участия в официальных международных соревнованиях и критериях формирования списка кандидатов в спортивные сборные команды России по гребному слалому;

- предложения о включении спортсменов – кандидатов в спортивные сборные команды страны - в список спортсменов-инструкторов;

- предложения об изменении норм, устанавливающих права, обязанности (в том числе нормы, устанавливающие ограничения перехода (условия перехода) отдельных категорий спортсменов, тренеров и о спортивных санкциях для признающих такие нормы субъектов физической культуры и спорта;

- совместно с Главным тренером спортивной сборной команды России по гребному слалому подготовка предложений о проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по виду спорт «гребной слалом» для включения их в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

- подготовка положений (регламентов) о спортивных соревнованиях по виду спорта «гребной слалом», проводимых под эгидой Федерации;

- предложения об изменении норм вида спорта «гребной слалом» в целях их включения в Единую всероссийскую спортивную классификацию и квалификационных требований к присвоению соответствующих квалификационных категорий спортивных судей;

- предложения по предотвращению допинга и борьбе с ним, а также в противодействии проявлениям любых форм дискриминации и насилия в виде спорта «гребной слалом»;

- подготовка отчета о деятельности Федерации в части вида спорта «гребной слалом», а также отчетов о проводимых Федерацией межрегиональных, всероссийских физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, об участии в международных официальных спортивных мероприятиях по виду спорта «гребной слалом»;

- предложения о мерах по предотвращению противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований (манипулирования официальными спортивными соревнованиями) по виду спорта «гребной слалом» и борьбе с ним в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- установление ограничений на участие во всероссийских официальных спортивных соревнованиях по гребному слалому спортсменов, не имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации в соответствии с нормами международных спортивных организаций, проводящих соответствующие международные соревнования;

- содействие обмену опытом между субъектами Российской Федерации в части организации и проведения спортивных соревнований по виду спорта

«гребной слалом»;

- оформление необходимого пакета документов для присвоения спортивных разрядов и званий, а также для награждения ведомственными наградами;

- осуществление контроля за ведением раздела «Комитет гребного слалома» на официальном сайте Федерации;

- ведение баз данных в установленной сфере деятельности Комитета;

- подготовка проектов нормативных документов Федерации в установленной сфере деятельности Комитета;

- иные полномочия в соответствии с нормативными документами и решениями руководящих органов Федерации.

2.2. Комитет для решения возложенных на него задач имеет *право*:

- приглашать на свои заседания представителей организаций, участвующих в оказании содействия развитию гребного слалома;

- заслушивать на своих заседаниях представителей членов Федерации, физкультурно-спортивных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от руководящих и иных органов Федерации для реализации своих полномочий;

- вносить в установленном порядке на рассмотрение Президиума Федерации предложения в пределах своей компетенции;

- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, иных мероприятиях с целью решения основных задач Комитета;

- вносить на рассмотрение органов управления Федерации в установленном порядке предложения о необходимости привлечения физкультурно-спортивных объединений и организаций, научных и иных организаций, а также ученых и специалистов для осуществления информационно аналитических и экспертных работ;

- организовывать научные конференции, семинары, «круглые столы» в установленной сфере деятельности;

- пользоваться в установленном порядке базами данных Федерации;

- создавать совещательные, экспертные и иные рабочие группы по вопросам деятельности Комитета, в том числе с участием зарубежных партнеров Федерации;

- принимать решения в пределах своих полномочий, согласно настоящему Положению;

- привлекать спонсорские средства для финансирования мероприятий по гребному слалому в согласованном с Федерацией порядке;

- предлагать изменения в настоящее Положение, представляя их на

утверждение Президиуму Федерации.

- иные права, необходимые для реализации своих полномочий.

2.3. Комитет для решения возложенных на него задач *обязан*:

- осуществлять контроль за своевременным и полным предоставлением руководящим органам Федерации отчетов (аналитических справок) о проведении по виду спорта «гребной слалом» спортивных мероприятий, в том числе:

- официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых Федерацией,
 - отдельных официальных спортивных соревнований, за исключением чемпионатов, первенств и кубков России, проводимых физкультурно-спортивными организациями, входящими в перечень, утвержденный на основании части 6 статьи 25 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – Закон о спорте);

- значимых спортивных международных соревнований, проводимых Федерацией на территории России, а также международными спортивными организациями;

- физкультурных мероприятий, включая любительские;
 - учебных (повышение квалификации), учебно-методических (семинары), научных (симпозиумов, лекций, конференций) информационно-выставочных (выставок, мастер-классов) и аналогичных им мероприятий.

- осуществлять мониторинг деятельности региональных спортивных федераций, развивающих вид спорта «гребной слалом»,

- исполнять обязанности, предусмотренные частью 2 статьи 16.1 Закона о спорте;

- соблюдать нормы при проведении отчетно-выборных конференций;

- участвовать в государственных программах субъектов Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта.

- в случае финансирования мероприятий по гребному слалому за счёт средств, получаемых от Единого регулятора азартных игр своевременно представлять отчёты о расходовании, а также необходимые подтверждающие документы;

- своевременно подавать заявки в ФГБУ «ЦСП» на финансирование Российским спортивным фондом мероприятий по развитию детско-юношеского спорта, массового спорта и адаптивного спорта, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

- своевременно представлять отчёты и иные необходимые документы, предусмотренные спонсорскими и иным соглашениями о финансировании мероприятий по гребному слалому;

- незамедлительно информировать руководящие органы Федерации о наличии обстоятельств, наносящих (или потенциально наносящих) вред

развитию и имиджу вида спорта «гребной слалом», имиджу Федерации и ее руководящих органов.

2.4. Порядок реализации функций и полномочий Комитета.

2.4.1. Комитет реализует возложенные на него функции, полномочия и обязанности путем представления на утверждение Президиумом Федерации принятых на заседаниях Комитета проектов документов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета. Президиум Федерации рассматривает представленные проекты решений, не вмешиваясь в деятельность Комитета и утверждает их.

2.4.2. Причинами отказа в утверждении представленного в Президиум проекта решения, подготовленного Комитетом могут быть:

- несоответствие его положениям Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- несоответствия его правилам вида спорта гребной слалом;
- выявления содержащихся в нем нарушения этических норм, положений, дискредитирующих Федерацию, нарушений законов Российской Федерации, Устава и других нормативных документов Федерации.

3. Порядок формирования Комитета и его состав

3.1. Комитет формируется из представителей, предложенных региональными федерациями гребного слалома – членами ФКР, в количестве не менее 9 (девяти) человек на срок 4 года.

3.2. Предложения региональных федераций по кандидатам в состав Комитета направляются в Федерацию не позднее двух (2) месяцев со дня окончания Олимпийских игр.

3.3. Утверждение состава Комитета по гребному слалому производится президиумом Федерации в конце последнего года олимпийского цикла на следующий олимпийский цикл (4 года).

3.2. Состав Комитета:

- **три (3)** члена Комитета утверждаются по должности:
 - Председатель Комитета – вице-президент ФКР, отвечающий за гребной слалом;
 - Председатель Всероссийской коллегии судей по виду спорта «гребной слалом»;
 - Главный тренер сборной команды России по гребному слалому;
- **пять (5)** членов Комитета, являющихся представителями региональных федераций – членов ФКР, выдвигаются региональными федерациями, команды которых по итогам всероссийских соревнований в год формирования Комитета заняли с 1-го по 5-е место в комплексном зачете по итогам участия в следующих 5-основных соревнованиях по 4-м возрастным группам текущего спортивного

сезона:

- 1) Чемпионат России (мужчины, женщины);
- 2) Кубок России (мужчины, женщины);
- 3) Первенство России среди юниоров и юниорок до 24 лет;
- 4) Первенство России среди юниоров и юниорок до 19 лет;
- 5) Первенство России среди юношей и девушек до 17 лет.

Рейтинг регионов формируется по результатам командного зачета в соревнованиях. Первым в рейтинге становится регион, сумма мест командного зачета у которого наименьшая.

От одного региона может быть выдвинута только одна кандидатура для избрания в члены Комитета по гребному слалому. Кандидатура утверждается верховным органом регионального отделения согласно его уставу.

В случае отказа или отсутствия выдвижения представителя региональной федерации в течение 10 дней с момента публикации (официальной рассылки) право на получение места в Комитете получает регион, следующий по рейтингу.

- **один** член Комитета утверждается по предложению Председателя Комитета.

3.2.1. Председателем Комитета является вице-президент Федерации, отвечающий за гребной слалом, который утверждается Президиумом Федерации по должности.

3.2.2. Председатель Всероссийской коллегии судей входит в состав Комитета после его избрания на заседании Коллегии судей и утверждения Президиумом Федерации.

3.2.3. Любой член Комитета может быть переизбран в его состав неограниченное количество раз.

3.2.4. Состав Комитета подлежит опубликованию на официальном сайте Федерации.

3.2.5. Председатель и члены Комитета принимают участие в его деятельности на общественных началах.

3.2.6. В случае, если уже избранный Председатель Всероссийской коллегии судей по виду спорта гребной слалом или уже действующий на момент формирования Комитета главный тренер сборной команды России по гребному слалому отказываются от работы в Комитете, их места занимают представители регионов по предложению председателя Комитета.

4. Председатель Комитета

4.1. Председателем Комитета утверждается вице-президент ФКР, отвечающий за гребной слалом. Срок его полномочий устанавливается до окончания олимпийского цикла.

4.2. В случае сложения с себя полномочий действующего Председателя Комитета или не вступления в свою должность, Президиум Федерации избирает нового вице-президента, отвечающего за гребной слалом, и утверждает его

Председателем Комитета по должности до окончания олимпийского цикла.

4.3. Председатель Комитета осуществляет общее руководство Комитетом и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач. Председатель Комитета имеет право подписи на документах Комитета и документах Федерации, касающихся вопросов спортивной деятельности (кроме финансовых вопросов).

4.4. Председатель комитета:

- организует работу Комитета, созывает его заседания и председательствует на них, обеспечивает на заседаниях ведение протокола;
- формирует повестку дня заседаний Комитета;
- подписывает протоколы заседаний Комитета;
- организует выработку наиболее эффективных решений по вопросам повестки дня;
- принимает все необходимые меры для своевременного предоставления членам Комитета информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня;
- берет на себя инициативу при формулировании проектов решений по рассматриваемым вопросам;
- дает обязательные к исполнению членами Комитета указания;
- поддерживает постоянные контакты с руководящими, иными органами и должностными лицами Федерации с целью не только своевременного получения максимально полной и достоверной информации, необходимой для принятия управленческих решений, но и обеспечения эффективного взаимодействия Комитета с этими органами и должностными лицами Федерации;
- назначает своего заместителя и секретаря;
- обеспечивает эффективную работу рабочих групп в случае их создания;
- представляет Президиуму Федерации отчет о деятельности Комитета.
- исполняет иные функции.

4.5. В период временного отсутствия Председателя Комитета его функции выполняет заместитель Председателя Комитета или другой член Комитета, назначенный Председателем Комитета.

4.6. Председатель Комитета не может входить в состав руководящих органов региональных Федераций по виду спорта гребной слалом.

4.7. Председатель Комитета вправе прекратить в любое время свою деятельность в Комитете и выйти из него, уведомив о своем решении Президиум Федерации в письменной форме не позднее, чем за 1 (один) месяц.

5. Секретарь Комитета

Секретарь Комитета назначается Председателем Комитета и присутствует на заседаниях Комитета без права участия в голосовании.

5.1. Секретарь комитета:

- заблаговременно, не позднее чем за 5 рабочих дней, информирует членов Комитета о дате, времени, месте, форме проведения заседания Комитета

и направляет им повестку дня и материалы заседания Комитета;

- оказывает техническое и организационное содействие членам Комитета при подготовке вопросов повестки дня заседания Комитета;

- организует техническую подготовку заседаний Комитета, подготавливает и предоставляет информацию (материалы) к заседанию Комитета;

- оформляет и подписывает протоколы заседаний Комитета и копии (сканы) протоколов направляет в Федерацию не позднее 3 дней после заседания;

- осуществляет контроль за выполнением решений Комитета;

- доводит до руководящих органов и должностных лиц Федерации, а также конкретных исполнителей решения Комитета в виде выписок из протоколов заседания Комитета;

- готовит информацию председателю Комитета о фактах нарушения сроков исполнения решений Комитета, ненадлежащем исполнении и иных нарушениях;

- готовит проекты отчетов о деятельности Комитета;

- ведет учет и хранит входящую документацию и копии исходящей документации Комитета;

- обеспечивает хранение протоколов и всех рабочих материалов заседаний Комитета;

- рассылает членам Комитета бюллетени для голосования для принятия решений Комитета опросным путем (заочным голосованием);

- подводит итоги голосования по решениям, принимаемым опросным путем (заочным голосованием);

- хранит бюллетени для голосования, направленные членами Комитета для принятия решений Комитета опросным путем (заочным голосованием); режим и место хранения входящей и исходящей документации, оригиналы уведомлений, бюллетеней, протоколов, материалов заседаний Комитета определяются Президиумом Федерации;

- исполняет иные поручения Председателя Комитета.

5.2. Секретарь Комитета является сотрудником отдела гребного слалома Федерации и выполняет свои функции на возмездной основе;

5.3. Полномочия секретаря комитета прекращаются решением Комитета по представлению Председателя Комитета;

5.4. Секретарь Комитета вправе прекратить в любое время свою деятельность в Комитете и выйти из него, уведомив о своем решении Комитет в письменной форме не позднее, чем за 1 (один) месяц.

6. Члены Комитета

6.1. Участие в заседаниях Комитета является обязательным для членов. Члены, отсутствующие по уважительным причинам, должны сообщить о своем отсутствии до заседания;

6.2. Президиум ФКР имеет право отстранить тех членов Комитета,

которые отсутствовали на двух заседаниях подряд без уважительной причины.

6.3. В случае необходимости Президиум Федерации имеет право заменить членов Комитета, которые не могут выполнять рабочие требования Президиума Федерации или прекратили работу в Комитете. Новые члены утверждаются Президиумом Федерации по представлению Председателя Комитета на срок до следующих выборов членов Комитета.

6.4. Член Комитета вправе:

- присутствовать на заседаниях Комитета с правом голоса по всем вопросам повестки дня;
- получать необходимую информацию о деятельности Комитета, знакомиться с протоколами заседаний Комитета и другими документами, необходимыми для исполнения своих обязанностей;
- требовать созыва заседания Комитета в порядке, установленном настоящим Положением;
- вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания Комитета;
- ходатайствовать о проведении тайного голосования по вопросам повестки дня заседания;
- иметь доступ к информации о деятельности Федерации, необходимой для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;
- участвовать в заседании Комитета дистанционно в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации.
- знакомиться с протоколами заседаний Комитета;
- прекратить в любое время свою деятельность в Комитете и выйти из него, уведомив о своем решении Председателя Комитета и Президиум Федерации в письменной форме не позднее, чем за 1 (один) месяц.

6.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комитета Президиум Федерации утверждает нового члена Комитета по представлению Председателя Комитета в кратчайший срок с тем, чтобы обеспечить непрерывное функционирование Комитета. При этом срок полномочий вновь назначенного члена Комитета будет длиться до окончания олимпийского цикла.

6.6. Член Комитета обязан:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Федерации, нормативных документов и решений руководящих и контрольно-ревизионного органов Федерации, а также настоящего Положения;
- действовать в пределах своих полномочий в соответствии с основными задачами Комитета;
- руководствоваться интересами Федерации, действовать разумно и добросовестно;
- при исполнении полномочий члена Комитета действовать в интересах Федерации;
- воздерживаться от совершения действий, которые могут привести к возникновению конфликта между его интересами и интересами Федерации, а в

случае возникновения такого конфликта - немедленно поставить об этом в известность председателя Комитета;

- не разглашать и не использовать в личных интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию о Федерации;

- инициировать заседания Комитета для решения неотложных вопросов;

- присутствовать и активно участвовать в работе всех заседаний Комитета;

- в случае невозможности присутствия на заседании Комитета представлять информацию о причинах неучастия в работе Комитета до проведения соответствующего заседания;

- участвовать в принятии решений Комитета путем голосования по вопросам повестки дня его заседаний;

- принимать обоснованные решения, для чего изучать всю необходимую информацию (материалы);

- при принятии решений оценивать риски и неблагоприятные последствия;

- готовить для рассмотрения Комитетом вопросы, входящие в его компетенцию;

- активно работать в период между заседаниями Комитета, выполняя возложенные на них поручения, своевременно представлять в Комитет информацию, относящиеся к полномочиям Комитета;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Федерации и не использовать ее иначе, чем в интересах Федерации.

6.7. Полномочия члена Комитета могут быть прекращены досрочно:

- автоматически, в случае сложения членом Комитета с себя полномочий члена Комитета по собственному желанию, выраженному в письменной форме в виде заявления на имя Председателя Комитета;

- по утвержденному Президиумом Федерации решению Комитета на основании неучастия члена Комитета в двух заседаниях Комитета подряд на протяжении календарного года;

- по решению Президиума Федерации в случае принятия юрисдикционным органом Федерации в отношении члена Комитета решения о допущении им нарушений дисциплинарных, этических норм и (или) совершения действий, дискредитирующих Федерацию.

7. Заседания Комитета

7.1. Комитет осуществляет свою деятельность в форме заседаний по плану работы Комитета на календарный год, утверждаемому Председателем Комитета. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

7.2. Заседания Комитета могут проводиться очно (в т. ч. в формате онлайн с использованием систем видеоконференцсвязи) или в форме заочного голосования. Решение о форме проведения заседания Комитета принимает

Председатель Комитета.

7.3. Заседание Комитета является правомочным (имеется кворум), если в нем принимают участие более половины (50 % + 1 чел.) от общего числа членов Комитета.

7.4. Не позднее чем за 5 рабочих дней Секретарь Комитета информирует членов Комитета о дате, времени, месте и форме проведения заседания Комитета и направляет им повестку дня и материалы заседания Комитета;

7.5. Внеочередное заседание Комитета проводится для рассмотрения вопросов, требующих неотложного решения, и созывается Председателем Комитета по собственной инициативе или по требованию Президента или Президиума Федерации. При проведении внеочередного заседания Комитета (за исключением форс-мажорных обстоятельств) дата, время, место, форма и повестка дня заседания назначаются и сообщаются членам Комитета не позднее, чем за 3 рабочих дня.

7.6. В случае форс-мажорных обстоятельств возможно проведение экстренного заседания Комитета, в том числе – в форме заочного голосования. Информация о проведении заседания должна быть разослана Секретарем Комитета за 1 (один) день до проведения заседания.

7.7. Заочное голосование может быть реализовано любыми другими средствами, гарантирующими аутентификацию пользователей и достоверность результатов голосования.

7.8. Информация (уведомление) о проведении заседания Комитета должна содержать:

- в какой форме проводится заседание;
- дату, время проведения заседания
- повестка дня заседания;
- место проведения заседания или ссылку для подключения к ВКС в случае дистанционного формата заседания;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Комитета;
- в случае проведения заседания в форме заочного голосования:
 - форма бюллетеня для голосования;
 - дата и время окончания приема бюллетеней для голосования;
 - адрес приема бюллетеней для голосования. Информация (материалы) и форма бюллетеня для голосования, необходимые членам Комитета для принятия решения, высылаются им посредством электронных средств связи.

7.9. Бюллетень для голосования должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Комитета;
- дату и время окончания приема бюллетеней для голосования;
- формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование (в соответствии с повесткой дня), и варианты голосования по нему, выраженные

формулировками «за», «против», «воздержался»;

– указание на то, что бюллетень должен быть подписан членом Комитета.

7.10. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Комитета, чьи бюллетени были получены не позднее установленной даты и времени окончания приема бюллетеней.

7.11. По итогам заочного голосования в срок не позднее 3 дней с установленной даты окончания приема бюллетеней составляется протокол. Указанный протокол подписывается председателем Комитета, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем комитета, проводившим подсчет голосов. Решения, принятые Комитетом заочным голосованием, и итоги заочного голосования доводятся до всех членов Комитета и Федерации в срок не позднее 3 дней с момента подписания протокола об итогах заочного голосования путем направления им копий указанного протокола по электронной почте.

7.12. Решения Комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (50% + 1 чел.) принимающих участие в заседании членов Комитета.

7.13. В случае равенства голосов голос Председателя Комитета является решающим.

7.14. Решения, принятые на заседании Комитета, оформляются в форме протокола. Протокол заседания Комитета подготавливается Секретарем в срок до трех дней с даты заседания Комитета и подписывается Председателем (или его заместителем) и Секретарем Комитета.

7.15. В протоколе заседания Комитета указываются:

- дата и место проведения заседания;
- форма проведения заседания;
- время начала и окончания заседания;
- персональный состав членов Комитета, участвовавших в заседании;
- наличие (отсутствие) кворума для принятия решений;
- приглашенные лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня;
- принятые решения по вопросам повестки;
- результаты голосования по вопросам повестки.
- данные председателя и секретаря заседания, подписавших протокол

7.16. Решения Комитета, требующие утверждения Президиумом Федерации, подлежат предварительному рассмотрению Президентом Федерации;

7.17. Решения Комитета (протоколы) направляются на официальную почту Федерации (office@kayak-sano.e.ru) в срок не позднее трех дней с момента утверждения.

7.18. Решения Комитета доводятся до заинтересованных лиц в виде выписок из протоколов заседаний Комитета.

8. Материально-техническое обеспечение деятельности Комитета

8.1. Для обеспечения деятельности Комитета в Федерации формируется

отдел, состоящий из штатных сотрудников Федерации.

8.2. К функциям отдела гребного слалома относятся:

- ведение документооборота, подготовка документов для исполнения решений Комитета;
- подготовка, организация и проведение спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий;
- подготовка, организация и проведение тренировочных мероприятий спортивных сборных команд России по гребному слалому;
- ведение страницы Комитета на официальном сайте Федерации;
- прочие функции, необходимые для непосредственной деятельности Комитета

8.3. Предложения по штатному расписанию отдела гребного слалома, его численности и персональному составу формируются Комитетом и согласовываются с Президентом Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Утверждение настоящего Положения, внесение в него изменений, признание настоящего Положения утратившим силу производятся решением Президиума Федерации.

9.2. Предложения по внесению изменений или дополнений в настоящее Положение направляются Президенту Федерации.

9.3. В случае согласования внесения соответствующих изменений или дополнений в настоящее Положение Президент Федерации предлагает данный вопрос к рассмотрению на очередном (ближайшем) заседании Президиума Федерации.

9.4. Согласование или отказ в согласовании внесения соответствующих изменений или дополнений в настоящее Положение оформляется протоколом Президиума Федерации. При отказе в согласовании внесения соответствующих изменений или дополнений в настоящее Положение в протоколе Президиума должны быть указаны конкретные причины такого отказа.

9.5. Утвержденные решением Президиума Федерации изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу со дня их опубликования на официальном сайте Федерации.

9.6. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте Федерации.